

Số: 501a /KH- UBND

Quảng Lăng, ngày 12 tháng 8 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện phổ cập giáo dục, xóa mù chữ xã Quảng Lăng năm 2024

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Công văn số 7475/BGDĐT-KHTC ngày 14/10/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai hệ thống thông tin điện tử quản lý Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 10/4/2024 của UBND tỉnh Hưng Yên về Kế hoạch thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2024; Công văn số 833/SGDĐT-CTTT-GDĐT ngày 23/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên về việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 81/KH-UBND ngày 24/4/2024 của UBND huyện Ân Thi về Kế hoạch thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2024; Công văn hướng dẫn Số 289/PGDĐT-PCGD ngày 10/5/2024 của Phòng GDĐT Ân Thi về việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2024;

Xét đề nghị của Hiệu trưởng trường Mầm Non, trường TH&THCS xã Quảng Lăng; xã Quảng Lăng đã tiến hành triển khai công tác PCGD, xóa mù chữ năm 2023 như sau:

#### I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

##### 1. Về địa lí:

Xã Quảng Lăng nằm ở phía tây của huyện Ân Thi. Phía bắc giáp với xã Xuân Trúc, huyện Ân Thi. Phía đông giáp thị trấn Ân Thi, huyện Ân Thi. Phía nam giáp thị trấn Ân Thi, xã Đặng Lễ, huyện Ân Thi và xã Nghĩa Dân, huyện Kim Động. Phía tây giáp với xã Nghĩa Dân, huyện Kim Động và xã Xuân Trúc, huyện Ân Thi.

Toàn xã có 2550 hộ với 7430 nhân khẩu. Xã có 5/5 thôn đạt làng văn hóa, xã Quảng Lăng có lịch sử hình thành và phát triển tương đối sớm, người dân sống chủ yếu bằng trồng trọt và chăn nuôi. Là mảnh đất có truyền thống cách mạng, giàu lòng yêu nước và tinh thần hiếu học, điều kiện kinh tế - xã hội còn nhiều khó khăn. Song Đảng bộ và nhân dân xã Quảng Lăng có nhận thức sâu sắc về Giáo dục và Đào tạo. Chính vì vậy, phong trào giáo dục của địa phương luôn luôn có sự tiến bộ về mọi mặt.

##### 2. Về kinh tế - xã hội.

Trong những năm gần đây thực hiện đường lối đổi mới của Đảng và Nhà nước, xã Quảng Lăng đã đạt được những thành tựu phát triển kinh tế đáng khích lệ,

công tác giáo dục của địa phương có nhiều chuyển biến, đời sống của đại bộ phận dân cư được nâng cao rõ rệt.

Là xã có truyền thống hiếu học, sự nghiệp giáo dục - đào tạo không ngừng phát triển về cả số lượng và chất lượng: Hệ thống trường lớp, cơ sở vật chất được đầu tư đảm bảo; Đội ngũ giáo viên có chiều sâu, tâm huyết với nghề; Chất lượng giáo dục, tỉ lệ học sinh thi đỗ vào các trường Trung học phổ thông, đại học, cao đẳng luôn được tăng.

Với tình hình trên việc thực hiện duy trì chuẩn quốc gia PCGD của xã Quảng Lăng gặp những thuận lợi và khó khăn sau :

### **Thuận lợi**

- Được sự chỉ đạo kịp thời của các cấp lãnh đạo
- Đảng Ủy-UBND xã Quảng Lăng thường xuyên quan tâm, xem đây là một trong những chỉ tiêu quan trọng trong việc thực hiện Nghị quyết của Đảng bộ về việc phát triển kinh tế, văn hóa tại địa phương nhằm từng bước nâng cao đời sống và trình độ dân trí trong nhân dân, nên đã đề ra nghị quyết kịp thời, phù hợp trong từng giai đoạn.
- Có sự chỉ đạo kịp thời, chặt chẽ của ban chỉ đạo, sự phối hợp của các ban ngành, đoàn thể xã đã kết hợp các trường trong việc vận động học sinh ra lớp phổ cập.
- Ban giám hiệu các trường xác định đây là một nhiệm vụ quan trọng trong công tác giáo dục nên đã có những kế hoạch, biện pháp cụ thể và tham mưu kịp thời cho Đảng bộ, chính quyền địa phương.
- Giáo viên tích cực nâng cao chất lượng giờ dạy; làm tốt công tác điều tra Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.
- Xã có phong trào học tập cao, đa số các bậc PHHS quan tâm đến việc học tập của con em mình.

### **Khó khăn**

- Là xã nghèo độc canh cây lúa, không có nghề phụ vì vậy việc quan tâm đến học tập của con em cũng hạn chế, ảnh hưởng đến công tác phổ cập.
- Một số giáo viên không phải là người địa phương nên không nắm được địa bàn xã. Vì vậy trong công tác điều tra PCGD, XMC gặp không ít khó khăn.
- Công tác tuyên truyền chưa được sâu rộng, một số nhân dân chưa nhận thức đầy đủ gây khó khăn cho tổ điều tra.
- Đội ngũ làm công tác phổ cập không ổn định.
- Trang thiết bị, phòng làm việc của giáo viên còn thiếu.

## **II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

### **1. Mục đích:**

- Nâng cao mặt bằng dân trí, củng cố, nâng cao chất lượng kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ năm tuổi (PCGDMNTNT), phổ cập giáo dục tiểu học (PCGD TH, phổ cập giáo dục trung học cơ sở (PCGD THCS), phổ cập giáo dục xóa mù chữ (PCGD XMC).
- Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội trong thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa.
- Huy động tối đa học sinh tốt nghiệp THCS vào các trường trung học phổ thông, GDTX, trung cấp chuyên nghiệp và trung cấp nghề.

- Thực hiện Xã hội hóa giáo dục mọi người cùng nhau học tập, mọi người cùng nhau chăm lo sự nghiệp giáo dục.

## **2. Yêu cầu:**

- Các trường MN, TH&THCS sử dụng Hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ của Bộ Giáo dục và Đào tạo để quản lý cơ sở dữ liệu của địa phương.

- Xác định điều tra phổ cập là một trong nhiệm vụ trọng tâm của cán bộ, giáo viên nhân viên.

- Điều tra chính xác, dứt điểm, tránh tẩy xóa và sửa chữa trong phiếu điều tra.

- Ban chỉ đạo, Ban điều hành PCGD, XMC tổ chức tốt việc rà soát, điều tra, thu thập và điền các thông tin trên phiếu điều tra đảm bảo đúng, đủ, chính xác, rõ ràng;

- Cử người phụ trách việc cập nhật thông tin trên phiếu điều tra vào hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC đảm bảo kịp thời, đầy đủ, chính xác, đúng quy trình và thống nhất số liệu giữa các bảng thống kê.

- Lập hồ sơ, quản lý hồ sơ, tổ chức kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC phải thực hiện theo đúng quy định.

## **II. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU :**

Toàn xã đạt chuẩn phổ cập giáo dục - xóa mù chữ năm 2024.

Đạt chuẩn Phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ em 5 tuổi năm 2024.

Đạt chuẩn mức độ 3 về Phổ cập giáo dục Tiểu học năm 2024.

Đạt chuẩn mức độ 3 về Phổ cập giáo dục Trung học cơ sở năm 2024

Đạt mức độ 2 về công tác xóa mù chữ năm 2024.

## **III. NỘI DUNG**

### **1. Công tác tham mưu, hướng dẫn**

- Tích cực tham mưu với UBND xã để tổ chức thực hiện tốt PCGD, XMC trên địa bàn.

- Trường TH&THCS phối hợp với trường mầm non tham mưu củng cố, kiện toàn Ban Chỉ đạo, Ban Điều hành PCGD, XMC cấp xã;

- Các nhà trường rà soát điều kiện bảo đảm PCGD, XMC (gồm đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học) để có căn cứ tham mưu với UBND xã tiếp tục đầu tư, có cơ chế chính sách để bảo đảm các điều kiện thực hiện PCGD, XMC.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện PCGD, XMC của đơn vị năm 2024 kịp thời.

### **2. Công tác phối hợp**

Trường TH&THCS chủ động và phối hợp với các ngành, đoàn thể, tổ chức có liên quan đề tuyên truyền và thực hiện tốt PCGD, XMC trên địa bàn;

Vận động các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm đóng góp kinh phí, sách, vở hỗ trợ cho người dạy, người học xóa mù chữ; khuyến khích tình nguyện dạy xóa mù chữ.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. UBND Xã Quảng Lăng.**

Thành lập Ban chỉ đạo cấp xã do đồng chí Lưu Quang Ngôn – Phó chủ tịch UBND xã làm Trưởng ban; các Tổ công tác gồm hiệu trưởng các trường TH&THCS, Mầm non, cán bộ tin học và các điều tra viên.

Chỉ đạo, theo dõi kiểm tra tiến độ thực hiện, kịp thời rút kinh nghiệm, tháo gỡ những khó khăn vướng mắc.

## **2. Đối với các trường học trên địa bàn**

**2.1. Trường TH&THCS** tham mưu xây dựng kế hoạch hướng dẫn triển khai sử dụng hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xoá mù chữ chung cho cả 3 cấp học.

- Phân công GV điều tra, lưu ý các mốc thời gian điều tra theo kế hoạch.
- Tổ chức vận động duy trì số lượng và nâng cao chất lượng dạy và học các lớp phổ thông. Báo cáo số liệu cho Giáo viên chuyên trách XMC-PCGD của xã để tổng hợp.

**2.2. Trường Mầm non Quảng Lãng:** Huy động trẻ ra lớp, thực hiện PC mẫu giáo trẻ 5 tuổi. Tập trung nâng cao chất lượng nuôi và dạy. Báo cáo số liệu cho Giáo viên chuyên trách XMC-PCGD của xã để tổng hợp.

## **3. Đối với giáo viên điều tra các trường**

- Cách thức tổ chức lấy dữ liệu:
  - + Hai trường (MN, TH&THCS) thành lập các nhóm điều tra trực tiếp đến các hộ gia đình thu thập và điền các thông tin cần thiết theo mẫu phiếu điều tra.
  - + Các nhóm điều tra tập hợp phiếu điều tra cùng nhóm nhập dữ liệu chịu trách nhiệm nhập số liệu vào hệ thống phần mềm và liên hệ với Ban chỉ đạo PCGD xã để báo cáo tiến độ của các đơn vị.
  - Tham mưu BCD, BDH thành lập Tổ điều tra và xử lý số liệu; lập kế hoạch cụ thể cho công tác điều tra và xử lý số liệu;
  - Việc rà soát, điều tra, thu thập và ghi các thông tin trên phiếu điều tra phải đảm bảo đúng, đủ, chính xác, rõ ràng. Thông tin trên phiếu là căn cứ gốc để nhập dữ liệu vào hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC.
  - Các đơn vị phải cử người phụ trách, theo dõi tiến độ, kiểm tra các biểu thống kê để đảm bảo kịp thời, đầy đủ, chính xác và thống nhất số liệu giữa các bảng thống kê;
  - Đến thời điểm chốt số liệu, các đơn vị phải cập nhật thống kê ở tất cả các bảng biểu để chuyển dữ liệu cho đơn vị quản lý cấp trên.
  - Đẩy mạnh công tác tự kiểm tra, thực hiện quy trình điều tra, nhập dữ liệu, xử lý và khai thác số liệu tại hệ thống phần mềm đảm bảo chính xác, không sai sót.
  - Mỗi trường (MN, TH&THCS) thành lập các nhóm điều tra gồm các thành viên trực tiếp đến các hộ gia đình thu thập và điền các thông tin cần thiết, tổ chức điều tra đối tượng phổ cập giáo dục, xoá mù chữ. Các thông tin trên phiếu điều tra cần ghi chép đầy đủ, chính xác, khớp với hộ khẩu và thông tin tạm trú. Phiếu điều tra được lưu giữ trong bộ hồ sơ phổ cập giáo dục, xoá mù chữ ở trường TH&THCS (cấp THCS)
  - Nắm được quy trình tổ chức thu thập thông tin, cập nhật thông tin về phổ cập giáo dục – xoá mù chữ. Hiểu rõ chi tiết các thao tác nghiệp vụ của phần mềm PCGD - XMC.
- **Yêu cầu điều tra:**
  - Công tác rà soát, điều tra, thu thập thông tin tại cấp cơ sở
  - Tham mưu BCD, BDH thành lập các Tổ điều tra và xử lý số liệu; lập kế hoạch cụ thể cho công tác điều tra và xử lý số liệu

Phân công nhiệm vụ cụ thể đối với trường MN, TH&THCS, Trung tâm học tập cộng đồng trong việc thực hiện kế hoạch PCGD, XMC.

Việc rà soát, điều tra, thu thập và điền các thông tin trên phiếu điều tra phải đúng, đủ, chính xác, rõ ràng để đảm bảo sự chính xác của thống kê (vì thông tin trên phiếu điều tra là căn cứ gốc để nhập dữ liệu vào hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC);

Phiếu điều tra: Căn cứ số hộ trên địa bàn chủ động in đủ số phiếu điều tra.

+ Điều tra tất cả các đối tượng, hộ gia đình có hộ khẩu tại xã, tránh bỏ sót hộ, đối tượng thuộc diện PCGD, XMC.

+ Cập nhật đầy đủ, chính xác các thông tin ở phiếu điều tra của tất cả các đối tượng điều tra, tránh sai sót, tẩy xóa.

+ Các nhóm trưởng chịu trách nhiệm hướng dẫn giáo viên điều tra, chủ hộ, trưởng thôn ký đúng chỗ trong phiếu điều tra.

+ Chú ý về chống mù chữ: Điều tra độ tuổi từ 15 đến 60 chưa biết chữ.

- Chuẩn bị đủ số phiếu điều tra theo hộ gia đình ở các thôn (lưu ý về quy định số phiếu và mã số phiếu; tất cả các cấp học sử dụng chung 01 phiếu điều tra)

- Giáo viên các nhóm điều tra theo phân công của hiệu trưởng các trường nhận phiếu điều tra. Tiến hành điều tra phổ cập ở sổ hộ gia đình

**- Đối tượng rà soát, điều tra, thống kê là những người có độ tuổi không quá 60 (tính đến 31/8/2024)**

\* Xóa mù chữ: Điều tra từ 15 đến 60 tuổi chưa biết chữ

- Các nhóm điều tra tập hợp kết quả điều tra điền đầy đủ các thông tin và nộp lại nhà trường vào ngày **30/8/2024**. Các phiếu điều tra phải đảm bảo đầy đủ chữ kí của các điều tra viên.

- Tiến hành tập hợp hoàn thành sổ điều tra, nhập số liệu trên hệ thống phần mềm xong trước **10/9/2024**; đánh giá kết quả thực hiện báo cáo về Phòng GD&ĐT;

- Vào sổ đăng bộ THCS: Đ/c Đỗ Thị Tuyết

- Tập hợp danh sách học sinh học ngoài địa bàn, chuyển đi, chuyển đến: các đ/c làm công tác văn thư của các trường.

**4. Hội Liên hiệp Phụ nữ xã Quảng Lăng:** Hội phụ nữ xã có trách nhiệm vận động, tuyên truyền các chi hội, hội viên có con em đang học ở trường Mầm non, TH&THCS không để con em bỏ học giữa chừng và dạy dỗ con em ở gia đình. Phối hợp thực hiện công tác điều tra PCGD, XMC.

**5. Đoàn TNCS HCM xã Quảng Lăng:** Đoàn thanh niên có nhiệm vụ thống kê các đối tượng thanh thiếu niên trong độ tuổi theo địa bàn dân cư. Tuyên truyền vận động các đối tượng trong độ tuổi đi học ở các khối lớp tiểu học, THCS không để cho học sinh bỏ học giữa chừng. Cùng với các nhà trường giáo dục học sinh đảm bảo có chất lượng. Báo cáo số liệu cho Giáo viên chuyên trách PCGD, XMC của xã để tổng hợp.

**6. Hội nông dân:** Hội nông dân xã có trách nhiệm vận động, tuyên truyền các chi hội, hội viên có con em đang học ở trường Mầm non, TH&THCS không để con em bỏ học giữa chừng và dạy dỗ con em ở gia đình. Đảm bảo nguyên tắc giáo dục. Báo cáo số liệu cho Giáo viên chuyên trách PCGD, XMC của xã để tổng hợp.

**7. Mặt trận tổ quốc:** Mặt trận tổ quốc xã có trách nhiệm vận động, tuyên truyền các chi hội, hội viên có con em đang học ở các trường Mầm non,

TH&THCS không để cho con em bỏ học giữa chừng. Đặc biệt trong việc huy động con em trong độ tuổi đến lớp đến trường. Ủy ban Mặt trận tổ quốc xã tổ chức huy động các nguồn lực phục vụ cho công tác giáo dục như quỹ Hội khuyến học...Gửi số liệu cho Giáo viên chuyên trách PCGD, XMC của xã để tổng hợp.

**8. Ban văn hoá - thông tin:** Đài phát thanh của xã tổ chức xây dựng và phát thanh các tin, chuyên đề phản ánh về công tác phổ cập giáo dục của cá nhân, tập thể điển hình, có nhiều công đóng góp cho công tác phổ cập giáo dục; tổ chức tuyên truyền về công tác phổ cập. Đa dạng hóa công tác tuyên truyền đến từng người dân.

#### **9. Hội Khuyến học xã Quảng Lăng:**

- Nắm chắc số trẻ em bỏ học trong hè, các em có nguy cơ bỏ học và các đối tượng phải phổ cập để huy động các em ra lớp kịp thời.

- Vận động cha mẹ học sinh quan tâm tạo điều kiện tốt nhất cho con em học tập, có trách nhiệm cùng nhà trường giáo dục con em.

- Kết hợp chặt chẽ với nhà trường, ban ngành đoàn thể, hội cha mẹ học sinh, hội cựu giáo chức trong công tác tuyên truyền, vận động về công tác phổ cập giáo dục xóa mù chữ.

- Vận động các tổ chức, cá nhân ủng hộ quỹ khuyến học để cấp học bổng cho học sinh nghèo, khó khăn; khuyến khích học sinh giỏi vượt khó đi lên và góp phần vận động nhân dân xây dựng, nâng cấp cơ sở vật chất trường học kể cả ở các điểm trường.

- Nhà trường vận động thầy cô giáo “ Đổi mới phương pháp giáo dục”; tham gia thực hiện công tác phổ cập giáo dục đúng đối tượng và đảm bảo chất lượng : chống bỏ học, giảm lưu ban, ngăn chặn tiêu cực trong thi cử và các tiêu cực khác xâm nhập vào nhà trường

#### **10. Hội Cựu chiến binh:**

- Kết hợp chặt chẽ với nhà trường, ban ngành đoàn thể, hội cha mẹ học sinh trong công tác tuyên truyền, vận động về công tác phổ cập giáo dục xóa mù chữ.

- Vận động các gia đình quan tâm tạo điều kiện tốt nhất có thể có cho con em học tập, có trách nhiệm cùng nhà trường giáo dục con em.

#### **11. Công an xã:**

- Quản lý chặt đối tượng tạm trú, tạm vắng của đối tượng PCTHCS hạn chế tình trạng tạm vắng đi xin việc làm quá sớm của thanh thiếu niên.

- Phối hợp quản lí an ninh trật tự ở địa phương và an ninh trật tự trường học.

#### **12. Y tế xã – Dân số xã:**

- Y tế xã Phối hợp các nhà trường thực hiện chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh. Phòng chống các bệnh truyền nhiễm trong học đường, kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trong nhà trường.

- Điều tra, theo dõi sức khỏe đối tượng khuyết tật.

- Điều tra cập nhật đối tượng đang sống tại địa bàn xã.

#### **13. Thời gian điều tra và nhập số liệu vào phần mềm**

- Từ ngày 03/8 đến 30/8/2024 hoàn thành điều tra (GV các trường TH&THCS và mầm non điều tra theo nhóm, nhập số liệu vào phiếu điều tra theo phân công ghi vào phiếu điều tra phổ cập)

- Từ 01/9 đến 10/9/2024: nhóm GV được phân công nhập hoàn thành nhập thông tin điều tra vào phần mềm, hoàn thành các hồ sơ liên quan. Nhập phần mềm: (Có phân công cụ thể)

Hoàn thành công tác điều tra, cập nhập số liệu vào hệ thống thông tin điện tử và hoàn thành hồ sơ PCGD, XMC trước ngày 15/9/2024; Tự kiểm tra và lập hồ sơ đề nghị UBND huyện công nhận xã đạt chuẩn PCGD, XMC trước ngày 20/9/2024;

#### **14. Phân công điều tra theo thôn.**

<b>TT</b>	<b>Thôn</b>	<b>Trường phụ trách điều tra</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Bình Cầu	Trường Mầm non	
2	Bình Hồ	Trường TH&THCS (Cấp Tiểu học)	
3	Bảo Tàng	Trường TH&THCS (Cấp Tiểu học)	
4	Lưu Xá	Trường TH&THCS (Cấp THCS)	
5	Ngô Xá	Trường TH&THCS (Cấp THCS)	

#### **Nơi nhận:**

- Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND;
- Trường tiểu học & THCS;
- Trường Mầm non
- Lưu: VP.

**TM . BAN CHỈ ĐẠO  
TRƯỞNG BAN**

**Lưu Quang Ngôn**